附件

海南史志馆2021年度图书加工、编目项目

一、馆藏图书加工数量：4万册

二、三、书库的图书下架进行加工、编目、上架，这一流程均包含在项目内由中标方完成。中标方负责所有图书的加工材料费用。加工材料包括符合采购方要求的覆膜、RFID标签（4万枚）等，加工材料必须与采购方使用的管理软件、相关设备等实现无缝联接，所有加工材料必须由采购方验收合格后才能使用。

1、加工要求

图书加工包括书标覆膜、盖馆藏章、贴RFID标签。

1. 用塑料膜粘贴封面书脊底下部分类号上面。此次需要加工、编目的图书均已贴书标，我馆现行书标的规格为：长=5.3厘米，宽=3厘米。覆膜材料为热溶强力不干胶膜；覆膜的长度和宽度都需超过书标1厘米以上，也就是长超过6.3厘米，宽超过4厘米。
2. 馆藏章由史志馆提供。在书名页、23页和书口上三个地方盖馆藏章，要求盖章端正、清晰。
3. 每册图书粘贴RFID图书标签1枚；RFID标签采用125\*7mm超高频不干胶标签，RFID图书标签粘贴在书本封底里靠近书脊侧居中的空白处贴于的封底内页书缝中，要求粘贴端正、牢固。

2、编目要求

（1）编目要根据海南电信规划设计院有限公司软件的要求录入。大致包括：书名、分类、作者、出版社、出版时间、ISBN、封面、书籍简介。要求差错率不得超过0.1%。

（2）贴好RFID 标签的图书，使用扫码枪将编目录入的数据写入RFID图书标签中，并选择图书所属的编目、书柜（包括库房、书架）、是否上架。要求标签数据准确。

3、图书上架

中标方负责将已加工、分编完成的图书按准确架位进行上架。按照《中国图书馆图书分类法》（第五版）中要求顺序排序上架，按着书标的分类号及书名拼音首字母排列对图书进行上架和排序并摆放整齐，副本集中，书架未排满的图书用书立摆放整齐。要求图书上架错误率不超过1%。

三、中标方须确保在图书加工过程中不对图书造成损坏，在图书编目加工完毕后做好书库的清洁工作。

四、中标方须遵守采购方相关管理规定，保质保量、安全有序的完成服务工作，对编目人员的财产安全、人身安全负责，一切安全责任由中标方承担。

五、采购方有权对中标方编目人员分编的数据进行校对，中标方编目人员必须根据采购方校对结果进行逐一更正编目数据中的错误。